

Offre d'emploi

Chargé-e de mission « Animation du Réseau et communication »

CDD 7 mois à temps partiel (80%) – prolongation possible en CDI



Contexte

Les AMAP (Association pour le Maintien d'une Agriculture Paysanne) sont des partenariats innovants, solidaires et responsables, entre d'une part des paysan·ne·s, et d'autre part des citoyen·ne·s organisé·e·s en groupes ou associations locales.

Association loi 1901 à but non lucratif, le Réseau des AMAP en Ile-de-France est la structure régionale de ce mouvement, créée en 2004. On recense aujourd'hui 380 AMAP et 300 fermes en AMAP. La principale mission du Réseau est de soutenir et développer l'agriculture paysanne en Ile-de-France. Ses actions s'articulent autour de trois grands axes :

- Le développement et le renforcement des partenariats AMAP entre paysan·ne·s et amapien·ne·s via notamment la construction d'une éthique commune, de manière à les rendre durables.
- Le soutien de l'installation en agriculture biologique par l'accompagnement de porteur·euse·s de projet et l'accompagnement des dynamiques territoriales.
- L'accompagnement des dynamiques citoyennes, la sensibilisation aux questions agricoles et alimentaires et l'accessibilité alimentaire.

Le Réseau AMAP IdF est un mouvement citoyen. À travers ses actions, il assure l'animation et la structuration de son réseau en tant que lieu d'échanges, d'accompagnement et de mutualisation des pratiques amapiennes (des groupes et des paysan·ne·s). Son bon fonctionnement s'appuie sur la participation active de tou·te·s ses membres. Les salarié·e·s du Réseau sont en posture d'animation de ce Réseau.

Le Réseau est actuellement constitué d'une équipe permanente de six salarié·e·s et d'un collectif d'administrateur·rices.

Missions

Le·la chargé·e de mission « Animation du réseau et communication » travaille en lien étroit avec ses collègues du Pôle Accompagnement des partenariats.

Il·elle est en charge de :

- L'animation du réseau : améliorer les infrastructures de circulation de l'information et d'échanges entre les membres ;
- La communication : garant de la charte graphique, il met à jour et suit la création de nouveaux documents de communication en fonction des besoins qui émergent ;
- La diffusion du modèle AMAP auprès des amapiens comme des paysan·ne·s ;
- L'essaimage des groupes AMAP sur le territoire francilien.



ACTIVITES PRINCIPALES

➤ ACCOMPAGNEMENT A L'EMERGENCE DES AMAP (15% du poste)

- Accompagner les groupes en création (soirées Créer une AMAP, accompagnement individuel...)
- Assurer la mise en relation entre les nouveaux groupes et les paysans en AMAP en recherche de partenaires en lien avec les collègues

➤ ANIMATION RESEAU (20%)

- Améliorer la circulation de l'information au sein du Réseau : coordonner les communications vers les membres ; renforcer les liens avec les adhérents-relais
- Suivi de l'organisation d'une fête annuelle, « fête des AMAP » ou fête commune avec d'autres partenaires (Fête Abiosol, InPact, MIRAMAP...)
- Animer et accompagner la dynamique d'échanges et de mutualisation d'expérience, notamment à travers les InterAMAP
- Participer à la gestion des membres : gestion de la base de données du Réseau et des listes de diffusion ; gestion des campagnes d'adhésion annuelles

➤ COMMUNICATION (20%)

- Piloter l'élaboration d'outils de communication en lien avec la graphiste :
 - Outils de communication grand public sur les AMAP en général
 - Supports institutionnels (plaquette R-AMAP IDF, charte graphique)
 - Outils divers en lien avec tou·tes les salarié·es (rapport d'activité annuel etc.)
- Assurer la diffusion de ces outils
- Animer le site internet et les réseaux sociaux (en lien avec le pôle mobilisation) pour valoriser le mouvement et les actions vers l'extérieur
- Coordonner la rédaction de la lettre d'information mensuelle du Réseau et assurer la diffusion de la lettre.

➤ FORMATIONS ET ACCOMPAGNEMENT (15%)

- Assurer une partie des formations bénévoles en lien avec les thématiques du poste (formation « Devenir ambassadeur du mouvement des AMAP » (animer) ; formation « Animer son partenariat AMAP » (co-animer) ; formations ponctuelles expérimentales et interventions sur sollicitations (animer))
- Accompagner les groupes AMAP à l'utilisation d'outils de gestion numériques, et suivre le déploiement inter-régional de Clic AMAP, outil de gestion des contrats
- Participer aux voyages d'études pour amapien·nes et pour paysan·nes en AMAP en alternance avec les autres salarié·es

MISSIONS TRANSVERSALES (30%)

- Participer à la coordination du Pôle Accompagnement des partenariats
- Participer à la vitalité du mouvement des AMAP à l'inter-régional : échange avec le MIRAMAP et les collègues des autres réseaux d'AMAP, échange avec des partenaires...



- Participer aux missions courantes de l'associations : réunions d'équipe bimensuelle, participation alternée aux réunions du Collectif et du Comité de gestion, rédaction des rapports annuels, dépôt de demandes de financements, organisation et participation à l'Assemblée générale annuelle ...

Organisation interne

L'équipe salariée dépend du Collectif d'administrateur·rice·s (collège Fermes en AMAP et collège Groupes en AMAP) élu par l'Assemblée Générale. Chacun·e travaille en lien direct avec un ou plusieurs administrateur·rice·s de ce Collectif.

Le ou la chargé·e de mission travaille en co-responsabilité avec les 5 autres salarié·e·s :

- chargée de mission « Accompagnement des paysan·ne·s et porteur·euse·s de projet »
- chargée de mission « Accompagnement des groupes et des partenariats AMAP »
- chargée de mission « Mobilisation citoyenne et accessibilité à l'alimentation » ;
- chargée de mission « Relations publiques et mobilisation territoriale » ;
- chargé de mission « Gestion administrative et financière ».

L'équipe se réunit tous les 15 jours.

Le Réseau accueille chaque année un ou plusieurs stagiaires.

La·le chargé·e de mission travaillera au sein du Pôle Accompagnement des partenariats, en lien étroit et en coordination avec les deux autres chargées de mission de ce pôle (chargée de mission « Accompagnement des paysans et porteurs de projet » ; chargée de mission « Partenariats et formation »). Des réunions régulières de coordination seront organisées.

Profil recherché

- Formation de type BAC +3 minimum et/ou expériences dans le domaine de l'animation de réseaux bénévoles et dans le secteur associatif. Une expérience en communication est vivement souhaitée.
- Profil :
 - Capacités d'animation (réunions, groupes de travail, formations). La connaissance des outils de l'intelligence collective serait un plus
 - Bonne connaissance des milieux associatifs et du bénévolat
 - Très forte motivation et conviction pour les valeurs de l'agriculture paysanne. Une bonne connaissance des enjeux liés à l'agriculture paysanne et aux circuits-courts est un plus
 - Bonnes capacités rédactionnelles
 - Maîtrise des logiciels de la suite Office (ou LibreOffice). La maîtrise de la suite Adobe (notamment InDesign) est un plus
 - Bonne connaissance des supports et techniques de communication
- Qualités
 - Dynamique, autonome, capacité de prendre des initiatives



- Sens du travail en équipe
- Aisance relationnelle (capacité d'écoute, être à l'aise à l'oral, créer un lien, goût du travail avec les bénévoles...)
- Imagination et créativité
- Rigueur, capacité d'organisation et de gestion simultanée de plusieurs dossiers, capacité de priorisation, gestion des urgences

Des tests pourront être effectués lors de l'entretien.

Conditions d'embauche

Contrat à durée déterminée de 7 mois (évolution possible en CDI) / Temps de travail hebdomadaire 28h (80%)

Poste à pourvoir au 4 octobre 2021 – entretiens prévus dernière semaine d'août

Rémunération en fonction du niveau d'étude et de l'expérience professionnelle, selon accord de référence de la Fédération Nationale de l'Agriculture Biologique

Remboursement 50% du titre de transport, mutuelle employeur (participation employeur de 100%).

Poste basé au Mundo M à Montreuil (93), 47 avenue Pasteur

Réunions en soirées et le week-end (avec récupération) et déplacements fréquents en Ile-de-France (permis B recommandé)

- Merci d'adresser votre candidature avant le 18 juillet 2021 (lettre de motivation et CV dans un seul document pdf sous la forme NOM_Prénom) avec pour objet « *Recrutement Animation-communication* » par e-mail à : recrutement@amap-idf.org
- Veuillez adresser vos questions à : astrid@amap-idf.org

